

# Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



## Protokoll styrelsemöte 2026-03-31

### Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll 2026-03-31 .pdf

Storlek: 31572 byte

Hashvärde SHA256:

72347e37202bc230584471f95592867a0fcf7236c8180ef5cb0f3ba69b4ebc35

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.*

*För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

### Signerat av 4:

Robert Licardo

Signerat med BankID 2026-04-15 13:08 Ref: 019d90d3-90a7-7898-897a-984c87655600

JOACIM WESTERBERG

Signerat med BankID 2026-04-14 21:45 Ref: 019d8d86-83b6-7aca-b854-76acf0a6e1ef

GUN NETZELL

Signerat med BankID 2026-04-14 07:43 Ref: 019d8a84-165f-7ff1-aa9f-9439e433d3b5

Jörgen Fäldt

Signerat med BankID 2026-04-13 20:28 Ref: 019d8819-ef2b-7dc9-9d69-791c5ea3b869

**Protokoll styrelsemöte**  
**Linköpings Koloniträdgårdar**  
**org. nummer 822003 – 6407**  
**2026-03-31**

**Kallade** Gun Netzell, ordförande  
Åke Petersson, kassör  
Brittinger Holm Emmalund, ledamot  
Abbe Mardiny, Ullevi, ledamot  
Samir Barsomo, Ullevi, ledamot  
Annika Trygg Valla, ledamot  
Jenny Andersson, Valla, ledamot  
Pierre Svensk, Valla, suppleant  
Robert Licardo, Ådala, ledamot  
Carina Ljungberg, Ådala, ledamot  
Micael Jonsson, Ådala, suppleant  
Jessica Hallberg, intern revisor  
Joacim Westerberg, Emmalund, ledamot  
Eva Palm, Emmalund, suppleant  
Jörgen Fäldt, administratör  
Elisabeth Brandt Öhrling, Ullevi, suppleant

**Anmält förhinder**

Jessica Hallberg

Abbe Mardiny, med på telefon.

Eva Palm

Åke Petersson

**1. Mötets öppnande**

Ordförande hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

**2. Godkännande av dagordning**

Styrelsen godkände dagordningen.

### 3. Justerare

Robert Licardo och Joacim Westerberg.

### 4. Sekreterare

Administratör.

### 5. Per capsulam-beslut sedan förra styrelsemötet

0

#### Överlåtelse

Å xxx, E xxx, V xxx, V xxx.

#### Bygglov

Å xxx, Å xxx.

### 6. Återkopplingar

Möte med kommunen 31/3, de som deltog från styrelsen redogjorde för vad som togs upp. Bland annat bygglov, vatten och avlopp samt två ärenden som tidigare skickats till "kontakt Linköping".

Hur går det med de kolonister som inte skrivet under arrendeavtalet. Arbetet fortgår.

Vilka kan hjälpa till med flytten till vår nya lokal på Fontänen den 15/4, tre i styrelsen kan vara behjälpliga med de tyngre delarna som ska flyttas.

### 7. Personal

**Beslut** att anställa en redovisningsekonom på timme i stället för att köpa tjänsten. Detta för att hålla kostnaderna nere.

Säsongsarbetare 2026, rekrytering pågår.

### 8. Ekonomi

Arrendefakturor utskickade.

### 9. Årsmöte 2026

Synpunkter. Dålig uppslutning av medlemmar.

Bestämna datum för ändring i våra regler mm på hemsidan efter beslut på årsmötet.

Möte inplanerat den 9/4 för genomgång.

### 10. Styrelsen

Information om säsongsstart kommer löpande att meddelas på hemsidan, anslagstavlor samt mail.

Ny webadministratör, beslut på konstituerande möte. Kontakta nuvarande web.adm för överlämning.

### 11. Områdesrapporter

**Emmalund** – Inget att rapportera.

**Ullevi** – Inget att rapportera.

**Valla** – Inget att rapportera.

**Ådala** – Inget att rapportera.

## 12. Övrigt

Ta fram ett nytt protokoll för syn på våra områden. Varje område tar med sitt protokoll för syn till nästa styrelsemöte.

Låsbara anslagstavlor, ledamot på Valla tar fram förslag.

## 13. Nästa styrelsemöte

21/4 kl.18.00.

## 14. Mötet avslutas

Ordförande tackade för dagens möte och avslutade mötet.

