

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Styrelseprotokoll 2025-09-23

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll styrelsemote 2025-09-23.pdf

Storlek: 61106 byte

Hashvärde SHA256:

e9a7cf83b356066f93fbb9cf5dec81f8deda588e13b0df2ca9704478c6afef80

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 4:

CARINA LJUNGBERG

Signerat med BankID 2025-10-09 10:18 Ref: 0199c80c-cef6-72fe-9eb4-28877bcbe65e

BRITT INGER HOLM

Signerat med BankID 2025-10-06 10:20 Ref: 0199b89b-1087-726d-8699-931a30acb09d

ANNIKA TRYGG KARLSSON

Signerat med BankID 2025-10-06 10:10 Ref: 0199b892-9394-7277-8e73-253ddf669440

GUN NETZELL

Signerat med BankID 2025-10-06 08:54 Ref: 0199b84d-0c01-7479-9b3c-3097f40f46e3

Kallade Gun Netzell, ordförande
Britt Berglund, kassör
Brittinger Holm Emmalund, ledamot
Abbe Mardiny, Ullevi, ledamot
Adnan Music, Ullevi ledamot
Samir Barsomo, Ullevi, suppl.
Annika Trygg Carlsson Valla, ledamot
Jenny Andersson, Valla, ledamot
Pierre Svensk, Valla suppleant
Robert Licardo, Ådala, ledamot
Carina Ljungberg, Ådala, ledamot
Lisbeth Östberg, Ådala, suppleant
Åke Petersson, intern revisor
Jocim Westerberg, adjungerad ledamot
Eva Palm, adjungerad suppleant

Anmält förhinder

Åke Petersson, Intern revisor
Abbe Mardiny, Ullevi
Adnan Music, Ullevi
Lisbeth Östberg, Ådala

1.Mötets öppnande

Ordförande hälsar välkommen och förklarar mötet öppnat.

2.Godkännande av dagordning

Styrelsen godkände dagordning.

3.Justerare

Carina Ljungberg Ådala.
Brittinger Holm Emmalund.

4.Sekreterare

Annika Trygg Carlsson.

5.Per capsulam-beslut sedan förra styrelsemötet

Överlåtelse

Valla 1 överlåtelse
Emmalund 1 överlåtelse
Ullevi 2 överlåtelse
Ådala 2 överlåtelse

Bygglov

Ådala 2 bygglov
Valla 1 bygglov

6.Adjungera in till styrelsemöte

Beslut att adjungera in ledamot Joacim Westerberg samt suppleant Eva Palm till nästa möte.

7. Personal

Hur har det fungerat på områdena när vår personal varit sjukskriven samt hur gör ni nu efter att hans provanställning upphört.

Valla har fått hjälp av några medlemmar med gräsklippning, klippa häckar och dra ut soptunnor utanför grindarna.

Ullevi, Emmalund och Ådala har gräsklippning på entreprenad sen tidigare men får också hjälp av medlemmar med olika sysslor.

Han avtackades den 16/9 av ordförande och kassör.

8. Inbjudan till juridikkurs 21 och 28 oktober i Norrköping

Vilka styrelsemedlemmar anmäler sig. Eftersom vi är en stor förening kan 3–4 st. anmäla sig. 4 styrelsemedlemmar anmäler sig.

9. Återkopplingar

Har företaget som köpt traktorvagnen inkommit med fakturauppgifter.

Företaget tar kontakt med kassören för kontouppgifter.

Infobrev om avstängning av sommarvatten, toaletter mm.

Infobrev utlagt på hemsidan. Varje område kommer också skicka ut egna nyhetsbrev för mer detaljerad information som också kommer på hemsidan.

Sista veckan för sopkärl, v 40. Anmäl till TV.

Tryckluftskompressor är bokad till avstängningen av vattnet. Hämtas måndag em.

Har ledamot på Ullevi kontaktat det företag som ska ta hand om försäljningen av de maskiner vi beslutat om.

Bordläggs till nästa möte.

Finns det registreringsbevis till släpen.

Finns på kontoret.

Har alla områden som renoverat dusch fått våtrumsintyg från företaget.

Ja alla har fått våtrumsintyg.

10. Offerter

3 offerter för harvning, grus mm för vägar på Ullevi. Tar området kostnaden själva?

Ullevi tar kontakt med fler företag för offerter.

11. Ekonomi

Styrelsearvoden, mötesarvoden.

Bordläggs till nästa möte.

Påminnelse direkt:

Innebär att Visma/Spiris sköter påminnelse och inkassoärenden åt oss.

2026 är delbetalning inte längre tillåtet av arrendefakturan.

Dokument om detta kommer publiceras på hemsidan.

Brev håller på att tas fram till de kolonister som inte skrivit på avtalen. Utkast görs av ordförande och kassör som sen ber Arvid från förbundet att färdigställa det.

12. Årsmöte

Vem bokar lokal. Ska vi bjuda på kaffe?

Ordförande bokar lokal. Kaffe kommer finnas innan mötets början.

Lokal bokad till 24 Mars 2026.

13. Styrelsen

Förslag om att vid områdessyn så byter / hjälper vi område med varandra.

Beslut att hjälpa till på andra områden.

Släpvagn på Ådala tas över av LKT. **Beslut** togs om detta.

Medlem på Ådala har skänkt släpvagn till LKT.

Inventering av det som finns i garaget på Valla är gjort.

Lista håller på att skrivas ut.

Ska vi byta ut låset på garaget.

Beslut att byta till ILOQ lås.

Lås och montering beställd.

14.Extra årsmöte

Möte inbokat med de som ingår i arbetsgruppen den 14/10.

Kallelse till det extra årsmötet ska godkännas på detta möte.

Beslut att godkänna kallelse.

15.Kameraövervakning

Önskemål från områden att få sätta upp övervakningskameror.

Det krävs ingen tillståndsplikt men vi måste kontrollera med kommunen.

Kommer att undersökas mer innan beslut tas.

16.Digitala parkeringstillstånd.

Meddelat Apcoa/Europark om vem på våra områden som ska vara kontaktperson.

Nu har vi fått inloggningsuppgifter till alla områden från Apcoa.

Man kommer bara kunna se sina digitala p-tillstånd för sitt område.

När alla områden fått sin dator så tar vi en genomgång hur det fungerar.

17.Säsong 2026

Fundera på om vi ska ta in offerter redan nu för grönskötsel samt städning under säsong 2026.

Bordläggs till nästa möte. Varje område kollar upp exakt vad som behövs göras.

18.Områdesrapporter

Emmalund – Inbrott i flertalet kolonilotter.

Ullevi –

Valla –

Ådala – GVK-uppföljning.

19.Skrivelser

En skrivelse har inkommit från Ådala.

Området besvarar.

Frågor via mail från en kolonist har inkommit. Besvarat.

20.Övrigt

Hur går vi vidare med sopkärl och markförbättringar inför 2026.

Planera in möte med Tekniska Verken för mer information.

Flistuggen som finns på Ådala ska lämnas till Valla då den ska säljas.

Meddela städbolag när sista städning av toaletter ska göras, samt vinterstädning av de som har vintertoaletter, hur ofta?

Områden bokar med städföretaget.

Hur hanterar vi synpunkter från oss efter områdessyn till kolonist.

Vi går efter LKT:s regler.

Regler gällande spalje på staket.

Vi går efter LKT.

21.Nästa styrelsemöte

23 oktober.

22.Mötet avslutas

Ordförande tackar för dagens möte.